



# FRAVÆRSREGLEMENT

Siste versjon august 2016

Alle lovhenvvisninger er til § 3-47 i forskrift til [Opplæringsloven](#).

## I FORMÅL

Hovedmålet med fraværsreglementet på Alta videregående skole er å sikre at elevene møter til undervisning. Det er en klar sammenheng mellom høyt elevnærvær og gode faglige resultater.

## II FØRING AV FRAVÆR

Det regnes som fravær når eleven ikke deltar i opplæringen som avtalt. I henhold til forskrift skal alt fravær føres på vitnemålet og kompetansebeviset, med de unntak som er nevnt i punkt IV. Fravær skal føres i dager og enkelttimer. Enkelttimer kan ikke konverteres til dager. For deltids elever føres fraværet bare som enkelttimer.

Elevene er forpliktet til å møte presis til alle aktiviteter. Forsentkomninger inntil 15 minutter fører til ordensanmerkning. Fravær over 15 minutter fra en undervisningstime regnes som en hel time fravær. Ved fravær har eleven selv ansvar for å holde seg oppdatert i forhold til læringsprosessen.

## III ELEVERS PLIKTER OG RETTIGHETER

### Pliker:

- Alt fravær forhåndsregistreres i Hypernet. Hvis dette ikke er mulig skal eleven gi beskjed til alle sine lærere via e-post, senest på det tidspunkt eleven skulle ha møtt på skolen. Elevene skal så langt det er mulig gi beskjed om fravær på forhånd.
- Høsten 2016 innføres en ny fraværsgrense. Alle elever i videregående skole skal møte opp og delta aktivt i opplæringen. Elever som har mer enn 10 prosent udokumentert fravær i et fag vil som hovedregel ikke få karakter i faget. Elever må legge frem relevant dokumentasjon for å få fraværet unntatt fra fraværsgrensen. Hvis elevene har mellom 10 og 15 % fravær og fraværårsaken gjør det klart urimelig at elevene ikke skal kunne få karakter, kan rektor bruke skjønn slik at eleven likevel får karakter. **Elever som totalt sett har mer enn 15 prosent udokumentert fravær i et fag, vil ikke få karakter i faget.**
- Ikke varslet fravær/fravær uten årsak regnes som anmerkning i orden. Fravær føres i Hypernet og legges inn med standardmerknad og/eller kommentar om årsak.. Eleven plikter å varsle all fravær. For at fravær ikke skal telle med i fraværsgrense på 10% må eleven levere gyldig dokumentasjon til kontaktlærer.

Gyldig dokumentasjon er:

- Fravær av politiske grunner - dokumentasjon fra en politisk organisasjon
- Fravær for å delta i hjelpearbeid - dokumentasjon fra hjelpeorganisasjonen
- Velferdsgrunner - erklæring fra foreldre eller fra eleven selv (18+)
- Tannlegetime, legetime, behandling hos fysioterapeut - bekreftelse fra behandleren
- Sykefravær - legeerklæring

- Elevene har selv ansvar for å holde oversikt over sitt fravær, og kontrollere at fraværet som er registrert av lærerne stemmer med egne notater. Eventuelle krav om endring/feilretting må meldes til faglærer/kontaktlærer innen 14 dager. Dersom elever etter dags dato ønsker timefravær konvertert til dagsfravær i Hypernet, må dette meldes til kontaktlærer innen samme frist. Elever og foresatte kan kun legge inn forhåndsvarslet dagsfravær. Alle endringer i ettertid må utføres av kontaktlærer.
- Ved planlagt fravær gir eleven beskjed til kontaktlærer i så god tid som mulig slik at skolen kan informere om konsekvensene av fraværet. Ved fravær som kommer inn under punkt IV vil skolen så langt det er råd legge til rette for at det gis karakter. Ved annen type fravær vil eleven normalt ikke ha krav på noen form for tilrettelegging. For alt planlagt fravær vil fraværets lengde kunne ha betydning for muligheten til å gi karakter.
- Ved fravær på prøver tar eleven kontakt med sin faglærer forut for prøven - eller så snart dette er praktisk mulig - for avklaring av konsekvenser, avtaler eller annet.
- Eleven må selv innhente informasjon om undervisning, undervisningsstoff, avtaler etc. som er gjort i ens fravær, og gjøre en innsats for å kompensere for fraværet.

#### **Rettinger:**

- Elever har rett til å få årsak til fravær vedlagt vitnemålet/kompetansebeviset. Eleven er selv ansvarlig for å ta vare på denne dokumentasjonen.
- Elev som på grunn av sykdom eller andre særlige grunner får mye fravær har rett til nødvendig oppfølging av rådgiver/faglærer.
- Så snart det foreligger fare for at det ikke kan settes terminkarakter eller standpunktkarakter i ett eller flere fag, skal eleven og foresatte varsles skriftlig. Eleven skal signere varslet. Ved svært høyt fravær skal rådgiver kontakte eleven og foresatte med tilbud om samtale.

## **IV FRAVÆR SOM KAN STRYKES FRA VITNEMÅL / KOMPETANSEBEVIS**

I følge forskrift til opplæringsloven § 3-47, 5. ledd, kan eleven kreve at inntil 10 dager per opplæringsår ikke føres på kompetansebeviset/ vitnemålet dersom det kan dokumenteres at fraværet skyldes:

- a) **Helse- og velferdsgrunner.** Helsegrunner gjelder sykdom, sykehusopphold etc. For at fravær som skyldes helsegrunner etter bokstav a ikke skal føres på vitnemålet eller kompetansebeviset, må eleven legge frem en legeerklæring som dokumenterer dette. Fravær som skyldes helsegrunner må vare mer enn tre dager, og det er bare fravær fra og med fjerde dagen som kan strykes (§3-47, 6. ledd). Ved dokumentert risiko for fravær på grunn av funksjonshemming eller kronisk sykdom, kan fravær strykes fra og med første sykdomsdag.

Velferdsgrunner kan være begravelser, familiære årsaker etc.

Ferie, kjøretimer, oppkjøring, trening, jobb etc regnes ikke som velferdsgrunner.

- b) **Arbeid som tillitsvalgt.** Dette gjelder tillitsverv i tilknytning til skolen på regionalt eller nasjonalt nivå.
- c) **Politisk arbeid.** Dette gjelder organisert politisk arbeid dokumentert gjennom møteinnkalling.

- d) **Hjelpearbeid.** Gjelder for eksempel i forbindelse med katastrofer og lignende.
- e) **Lovpålagt oppmøte.** Gjelder for eksempel sesjon, rettsaker og lignende.
- f) **Representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.**

Elever som er medlem av andre trossamfunn enn Den norske kirken, har innenfor totalrammen på 10 skoledager rett til inntil to dager fri ved religiøse høytider.

Søknad om permisjon i henhold til punkt b – f skal sendes kontaktlærer på forhånd. Søknad om permisjon av velferdsgrunder skal sendes avdelingsleder via kontaktlærer. Det skal vedlegges dokumentasjon utstedt av person med kompetanse til å vurdere fraværsårsaken.

Det er kun anledning å slette dagsfravær etter denne regelen.

## V ANNET FRAVÆR SOM IKKE SKAL FØRES PÅ VITNEMÅL

Organisert studiearbeid og skoleadministrative gjøremål etter avtale med faglæreren eller rektor, skal ikke føres som fravær som telles opp på vitnemål. Med organisert studiearbeid menes for eksempel: ekskursjoner, studieturer og prosjekter. Med skoleadministrative gjøremål menes deltakelse i arbeidsgrupper, besøk hos rådgivningstjenesten, skolehelse, IT etc. Fraværet må dokumenteres med bekreftelse, innkalling eller lignende.

## VI ALTERNATIV OPPLÆRING VED REGIONALE ARRANGEMENT

Rektor kan gi elever fri fra ordinær opplæringen til deltakelse på regionale arrangement mot at det utføres selvstendig studiearbeid i de ulike fagene i henhold til periodeplanen for fraværsdagen(e). Søknaden skal sendes på mail til avdelingsleder med kopi til faglærere senest en uke før avreise. Bekreftelse på deltakelse i arrangementet legges ved søknaden (ikke nødvendig dersom lag/foreninger dokumenterer deltakelse). Eleven må dokumentere eget arbeid i etterkant av fraværsdagene. Avdelingslederen avgjør saken ut fra lokalt skjønn. Dersom elever mangler grunnlag for vurdering/har høyt fravær eller misbruker ordningen, innvilges ikke søknaden.

## VII FRAVÆR PÅ EKSAMEN

Fravær på eksamener må alltid dokumenteres med legeerklæring.

## VIII KONSEKVENSER AV FRAVÆR

- Dersom udokumentert fravær overstiger 10% vil dette medføre at eleven ikke får halvårskarakter eller standpunktskarakter i faget.

Antal uketimer i faget(60min)	Antall skoletimer når 10% er passert per halvår(halvårskarakter)	Varsel om mulig tap av halvårskarakter	Antall skoletimer når 10% er passert for standpunktkarakter	Varsel om mulig tap av standpunktkarakter
56	3	1	6	2
84	5	2	9	4
103	6	2	11	5
112	6	2	12	5
140	7	3	14	7
150	8	3	15	7
159	8	3	16	7
168	9	4	17	8
177	9	4	18	8
197	10	4	20	9
219	11	5	22	10
253	13	6	26	12
281	15	7	29	14
337	17	8	34	16

- Dersom fraværet blir for stort, kan grunnlaget for å sette termin- og/eller standpunktkarakterer mangle. Dette gjelder uansett hva som er grunn til fraværet, også fravær i henhold til punkt IV. Skyldes fraværet dokumentert sykdom, vil faglærer kunne legge til rette for ekstra vurderingssituasjoner for å få fastsatt karakter. Likevel kan svært høyt fravær uavhengig av årsak føre til at eleven ikke får karakterer.
- Elever som ikke får standpunktkarakter vil få eventuell eksamenskarakter annullert i faget.
- Ikke varslet fravær regnes som anmerkning. Dette kan medføre at karakteren i orden blir nedsatt.
- I følge Lånekassens regelverk kan støtte fra Lånekassen falle bort dersom eleven har mer enn 20 dager fravær per termin.