

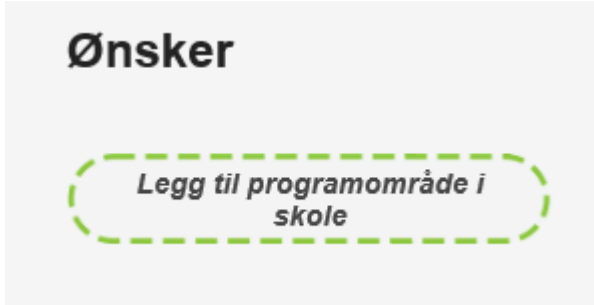
## Hvordan sende inn søknad i Vigo for søkere med HT-kode i utdanningsprogrammet?

1. Du logger inn på [www.vigo.no](http://www.vigo.no) med søkerens elektroniske ID.
2. Under feltene «**2. Personalia**» og «**3. Tidligere opplæring**» dobbeltsjekker foreldre/søkeren om informasjonen korrekt.
3. Under «**4. Startside søknad**» velger du «**Registrer søknad til Finnmark**» ved å trykke på fortsett-knappen (hvis søknaden sendes til Finnmark):

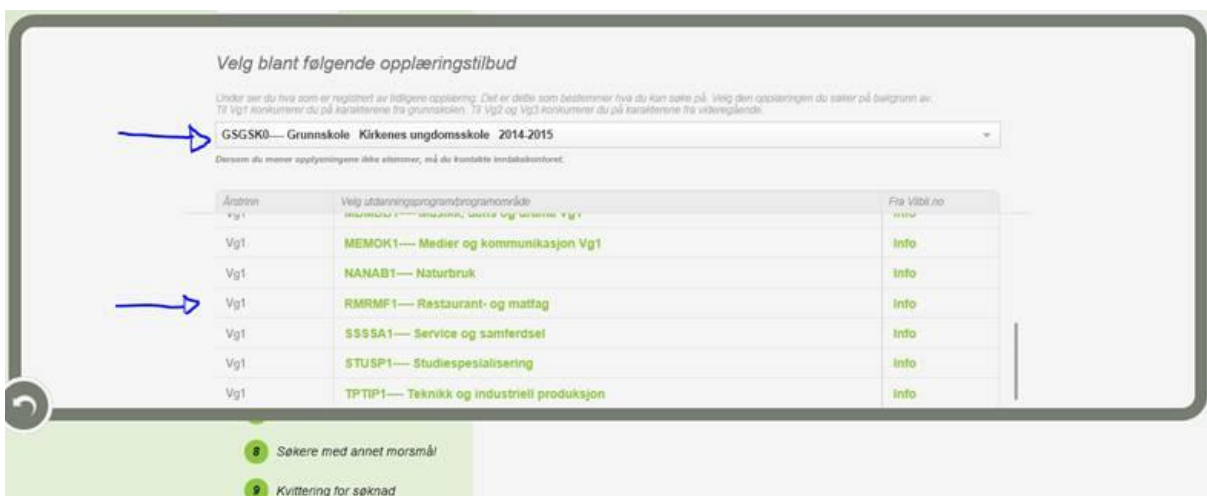
4. Under «**5. Søkerprofil**» krysser du av for «**Skal du søke opplæring i skole?**» og deretter «**Søknad om fortrinnsrett**», med avkryssning for riktig «**Søknadskategori**» (er som regel enten alternativ 2 eller 4):

Fyll inn informasjon om hjelpeinstansen – dette kan være eksempelvis skolen eller den fylkeskommunale PP-tjenesten.

5. Trykk på «**Fortsett**» når du er ferdig.
6. Under neste felt «**6. Ønsker**» trykker du på «**Legg til programområde i skole**»:



7. Det dukker opp et pop-up vindu, hvor du tar utgangspunkt i **grunnskolen**. Dette fordi søkeren er registrert med HT-kode i utdanningsprogrammet. Da velger du samme utdanningsprogramområde som på de øvrige HT-kodene. For eksempel i dette tilfellet velger du «Vg1 RMRMF1---- Restaurant- og matfag»:



8. Siden vil således se slik ut, hvor du trykker på «**Fortsett**»:



9. Det vil komme opp en advarsel om at søkeren ikke har valgt minst tre ulike utdanningsprogram – noe du kan overse i dette tilfellet og trykke på «**Fortsett**» igjen:

**Advarsel**

- Dersom du søker Vg1 og har ungdomsrett, bør du oppgi 3 ulike utdanningsprogram, da retten til inntak er knyttet til ett av tre søkte utdanningsprogram.

10. Under neste felt «**7. Tilleggsopplysninger**» (a) og derunder «**Følgende vedleggsskjema sendes**» velger du «**Skjema for fortrinnsrettssøkere**» (b). Ved å trykke på lenken «**Skjema for vedlegg til søknad**» (c) åpnes det opp et nytt vindu med til FFKs nettsider med skjemaer, hvor du velger «Vedleggsskjema: Søknad om fortrinnsrett» som du senere også må fylle ut og sende inn til inntakskontoret per post:

Her kan du også skrive inn eventuelt andre viktige opplysninger, som du mener har betydning for inntaket. Du kan også oppgi opplysninger om samisk bakgrunn eller finsk som 2. språk.

11. Neste felt «**8. Søkere med annet morsmål**» gjelder for søkere med annet morsmål enn norsk eller samisk.  
 12. Trykk på fortsett.  
 13. Under neste felt «**9. Kvittering for søknad**» får du oversikt over din innsendte søknad om videregående opplæring. Her vil du også oppdage samme advarsel, som ble vist under felt «6. Ønsker» og som du i dette tilfellet kan se bort ifra. Det sendes en automatisk kvittering av søknaden til den registrerte e-postadressen.

Du kan også skrive ut kvitteringen ved å trykke på «Skriv ut»:

**vigo**

- 1 Logg inn
- 2 Personalia
- 3 Tidligere opplæring
- 4 Startside søknad
- 5 Søkerprofil
- 6 Ønsker
- 7 Tilleggsopplysninger
- 8 Søkere med annet morsmål
- 9 Kvittering for søknad**

## Kvittering for søknad

**Skriv ut**

✓ Din søknad er registrert. Du kan endre den frem til 01.02.2017.

### Informasjon fra fylket

Ta vare på kvitteringen.

Første inntak kjøres i uke 27 kun for søkere med ungdomsrett. Andre inntak kjøres i uke 29 og gjelder alle søkere med ungdomsrett, fullføringsrett, voksenrett og ikke-rett.

Du får SMS når inntaket er kjørt. Pass derfor på at du har oppdatert mobilnummer i din Vigo-profil.

Dersom du endrer adresse, telefonnummer eller annen viktig informasjon etter søknadsfrister, meld snarest i fra til inntakskontoret.

### Følgende ønsker er registrert

Ønskenr.	Programområde	Skole/bedrift
1	RMRMF1--- Restaurant- og matfag	Kirkenes videregående skole

### Følgende opplysninger er registrert i din søknad

**ADVARSEL:**  
Dersom du søker Vg1 og har ungdomsrett, bør du oppgi 3 ulike utdanningsprogram, da retten til inntak er knyttet til ett av tre søkte utdanningsprogram.

Du er registrert med følgende opplæringsrett: Ungdomsrett

14. Hvis du ønsker å gjøre endringer på innsendt søknad, går du under felt «4. Startside søknad» og trykker på «Endre» eller eventuelt «Slett»:

**vigo**

- 1 Logg inn
- 2 Personalia
- 3 Tidligere opplæring
- 4 Startside søknad**
- 5 Søkerprofil
- 6 Ønsker
- 7 Tilleggsopplysninger
- 8 Søkere med annet morsmål
- 9 Kvittering for søknad

## Startside søknad

### Søknad til hjemfylke

Ditt hjemfylke er Finnmark. Det er i de fleste tilfeller bare i hjemfylket du har rett til videregående opplæring.

Registrer søknad til Finnmark **Fortsett**

### Søknad til annet fylke

Skal du søke i annet fylke enn hjemfylket:  **Fortsett**

Hvis du flytter til et annet fylke etter søknadsfristen må du kontakte inntakskontoret i det fylket du skal flytte til, for å høre hvilke regler og frister som gjelder.

### Adresseendring

Inntakskontoret bruker din folkeregistrerte adresse. Hvis du flytter, må du skriftlig melde fra til inntakskontoret om dette.

### Vedlegg til søknaden

Eventuelle vedlegg må sendes til inntakskontoret i det fylket du har søkt innen søknadsfristen.

### Fylker du har registrert søknad i

Finnmark **Endre** **Kvittering** **Slett**

Hvis det dukker opp problemer underveis, ta gjerne kontakt med oss i inntakskontoret på e-post [inntak@ffk.no](mailto:inntak@ffk.no).